



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Istituto Comprensivo Darsena

ISTITUTO COMPRENSIVO DARSENA LUIC83900E

VIA E. MENINI – 55049 VIAREGGIO TEL. 0584392330 FAX 0584389341-0584392330

e mail LUIC83900E@istruzione.it C.F. 91031690463

Prot. 719/B05
Viareggio 30/01/2018

Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo
Al centro per l'impiego di Viareggio
Alle istituzioni scolastiche della Provincia
All'UST Lucca
All'USR Toscana
Ai Comuni della Versilia e Lucca

OGGETTO: avviso di selezione di personale interno all'istituzione scolastica IC DARSENA per il conferimento dell'incarico in qualità di PROGETTISTA ESECUTIVO, relativo al Bando PON Avviso 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche" cod. id. 10.1.1A-FSEPON-TO-2017-128 CUP D44C17000000007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la nota AOODGEFID prot. n° 31712 con cui il MIUR (*Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali -Direzione Generale per gli Affari Internazionali - Ufficio IV – Direzione generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e l'innovazione digitale*), in data 24 luglio 2017, autorizza il progetto "Tutti_A_Bordo" nell'ambito del Programma Operativo Nazionale Plurifondo (PON) "Per la Scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020", finanziato dal Fondo Sociale Europeo;

VISTE le delibere dei competenti OO.CC. di questa istituzione scolastica;

VISTO il "Regolamento per l'Attività Negoziabile" dell'IC Darsena (parte II), Delibera del Consiglio di Istituto n° 46 del 14 marzo 2017;

CONSIDERATE le linee guida e norme per l'attuazione dei progetti, la nota MIUR AOODGEFID 0034815 DEL 02/08/17 : Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura

fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti”;

RILEVATA la necessità e l'urgenza di reperire idonea professionalità per svolgere la funzione di Progettista Esecutivo per l'attuazione del progetto **“Tutti_A_Bordo” cod. id. 10.1.1A-FSEPON-TO-2017-128**

CONSIDERATA la necessità di dare attuazione quanto prima alle attività previste nel su indicato Progetto

EMANA

il presente avviso pubblico, per titoli comparativi, per il reclutamento di personale interno quale **Progettista Esecutivo** per il *Progetto di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche “Tutti_A_Bordo” cod. id. 10.1.1A-FSEPON-TO-2017-128*

Le attività si svolgeranno **esclusivamente in orario extrascolastico** nel periodo da FEBBRAIO 2018 fino alla chiusura del progetto, in base a quanto verrà successivamente comunicato.

Compiti della figura di Progettista Esecutivo

- cooperare con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA e il Referente per la valutazione al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- provvedere alla gestione del materiale di consumo e alle altre necessità ricadenti nelle spese di gestione, di concerto con il DS e il DSGA;
- collaborare con il Direttore sga o altro amministrativo incaricato;
- collaborare con il referente della valutazione a coordinare gestire e caricare i materiali occorrenti;
- provvedere ad inviare le credenziali a tutor ed esperti;
- curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor;
- verbalizzare le riunioni a cui partecipa;
- controllare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo (Esperto, Tutor e gli operatori impegnati nella Gestione finanziaria), nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi;
- verificare il corretto inserimento nel sistema informativo di registrazione degli interventi (anagrafiche di destinatari e operatori, ore di attività, presenze, eventuali prodotti);
- curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori;
- collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA e il Valutatore per tutte le problematiche relative al piano FSE, al fine di soddisfare le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano;
- collaborare alla realizzazione delle opportune azioni di pubblicità.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Gli aspiranti all'incarico, in possesso dei requisiti di accesso, produrranno domanda utilizzando ESCLUSIVAMENTE il fac-simile allegato al presente avviso che correderanno con il proprio curriculum vitae, compilato in formato europeo e copia fronte-retro firmata del documento di identità in corso di validità. I curricula dovranno contenere esplicita dichiarazione delle competenze e titoli relativi ai requisiti espressi nel bando.

*È indispensabile, inoltre, dichiarare la propria disponibilità ad **adattarsi al calendario delle attività** che verrà comunicato.*

La busta contenente il modulo domanda e il curriculum vitae dovrà essere contrassegnata, all'esterno, con la dicitura **“Domanda di partecipazione all'avviso di selezione di personale interno all'IC Darsena per il conferimento dell'incarico di PROGETTISTA ESECUTIVO relativi al Progetto PON Codice 10.1.1A-FSEPON-TO-2017-128”-**

Detta busta, indirizzata al Dirigente Scolastico ISTITUTO COMPRENSIVO DARSENA, VIA MENINI,

55049 VIAREGGIO (LU) dovrà pervenire presso l'Ufficio di Segreteria, tramite posta o consegnata a mano, entro le ore 12.00 del giorno 15/02/2018

Non farà fede la data del timbro postale o altre modalità di consegna

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando.

L'istituzione declina ogni responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato dal presente bando.

I dati forniti da ciascun candidato per la partecipazione alla presente verifica preliminare per il reclutamento di esperti ed al successivo eventuale rapporto contrattuale saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, come disposto dall'art. 13 del D. L.vo 30.06.2003 n. 196 e successive integrazioni

COMPENSO

Per lo svolgimento dell'incarico di Coordinatore delle attività progettuali sarà **riconosciuto un corrispettivo calcolato sulla base dello svolgimento delle attività, calcolato sulla base delle ore documentate (max 80) in applicazione del CCNL comparto scuola vigente.** La misura del

compenso sarà determinata dall'attività effettivamente svolta e opportunamente documentata.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione scolastica. Il compenso potrà essere rideterminato in base all'effettiva erogazione dei fondi da parte del MIUR a seguito dell'effettiva attivazione dei moduli del progetto

PROCEDURA DI SELEZIONE

Saranno prese in esame le domande pervenute secondo le modalità previste dal presente bando che saranno valutate in base ai criteri definiti nella tabella allegata; la graduatoria provvisoria verrà affissa all'albo della scuola e ne sarà dato avviso con lo stesso mezzo di pubblicazione del presente bando entro venti giorni successivi alla chiusura del bando.

Nella selezione del progettista esecutivo non saranno prese in esame le domande di coloro che **non** posseggono i requisiti di accesso indicati nella Tabella;

Non saranno presi in considerazione titoli non richiesti dal presente bando o domande completate con la dicitura "VEDI CURRICULUM VITAE"

Si procederà all'individuazione del progettista esecutivo anche in presenza di una sola domanda, purché il curriculum ad essa allegato sia rispondente ai requisiti richiesti.

Ai candidati collocati in posizione utile per il conferimento dell'incarico può essere richiesto un colloquio, come parte integrante della valutazione. Criteri di valutazione del colloquio: 1) Livello di conoscenze relative alle procedure PON/FSE.

Le deliberazioni saranno pubblicate all'albo della scuola e ne sarà dato avviso con lo stesso mezzo di pubblicazione del presente bando entro venti giorni dal termine della presentazione delle istanze di candidatura.

Entro i cinque giorni successivi alla data di pubblicazione è possibile produrre ricorso avverso la graduatoria.

Dopo tale data, la graduatoria sarà definitiva.

| TABELLA TITOLI VALUTABILI | |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| a) TITOLI CULTURALI | |
| . Laurea magistrale o v.o. come specificatamente richiesta per ogni modulo | max 10 punti - < 100 p. 4 - da 100 a 105 p. 6 - da 106 a 109 p. 8 |

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| | - da 110 a 110 e lode p. 10 |
| - laurea triennale aggiuntiva | - p. 1 |
| - dottorato di ricerca | - p. 3 |
| - master I/II livello 1500 ore 60 CFU | - p. 2 |
| - corsi di perfezionamento annuali | - p. 1 |
| - certificazioni informatiche e/o corsi di formazione/seminari relativi al PNSD | - p 1,5 |
| - corsi di formazione/seminari relativi alla gestione progetti europei | - p 0,5 |
| b) TITOLI PROFESSIONALI | |
| Esperienze professionali coerenti con l'incarico | 2 punti per ogni esperienza specifica |

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Barbara Caterini

Barbara Caterini

