



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Istituto Comprensivo Darsena



ISTITUTO COMPrensIVO DARSENA LUIC83900E
VIA E. MENINI – 55049 VIAREGGIO TEL. 0584392330
LUIC83900E@istruzione.it C.F. 91031690463

e mail

Circ. n. 239

Ai docenti delle classi
seconde e quinte
delle scuole Primarie
Lambruschini-Tenuta-Sbrana
IC DARSENA

Viareggio, 22 aprile 2025

Oggetto: **Somministrazione Prove Invalsi Scuola Primaria**

Le Prove Invalsi, da somministrare nelle classi seconde e quinte della scuola Primaria, si svolgeranno secondo calendario nazionale e modalità seguenti:

Calendario delle somministrazioni

- **Il primaria** (prova cartacea)
- Italiano: **mercoledì 7 maggio 2025**
- Matematica: **venerdì 9 maggio 2025**
- **V primaria** (prova cartacea)
- Inglese: **martedì 6 maggio 2025**
- Italiano: **mercoledì 7 maggio 2025**
- Matematica: **venerdì 9 maggio 2025**

I docenti referenti di plesso sono convocati il giorno 6 maggio alle ore 7:30/7:45 per ritirare i plichi di ciascuna classe che conterranno: i fascicoli della classe; l'elenco studenti per la somministrazione, nel quale è riportata la corrispondenza del nome e del cognome dell'allievo (inseriti dalla scuola) con il suo codice studente.

martedì 6 maggio INGLESE (solo classi quinte)

Svolgimento delle prove

dalle ore 9.00 alle ore 11.15

ore 9.00 inizio della prova (reading) durata effettiva 30 minuti

ore 10.00-10.15 pausa

ore 10.15 inizio della prova di ascolto (listening) durata effettiva 30 minuti

Nei giorni precedenti la somministrazione della prova è necessario verificare che lo strumento previsto per la riproduzione del sound file sia correttamente funzionante.



mercoledì 7 maggio ITALIANO

Svolgimento delle prove della classe seconda

Ore 9.00 inizio della prova (durata effettiva della prova – dopo aver letto le istruzioni – 45 minuti)

Svolgimento delle prove della classe quinta

Ore 10,30 inizio prova (durata effettiva della prova – dopo aver letto le istruzioni – 75 minuti più 10 minuti per la risposta alle domande di *background* che si trovano al termine della prova di italiano; totale 85 minuti)

venerdì 9 maggio 2019 MATEMATICA

Svolgimento delle prove della classe seconda (è consigliato l'uso di righello)

Ore 9.00 inizio della prova (durata effettiva della prova – dopo aver letto le istruzioni – 45 minuti)

Svolgimento delle prove della classe quinta (è consigliato l'uso di righello, squadra, compasso, goniometro)

Ore 10.30 inizio prova (durata effettiva della prova – dopo aver letto le istruzioni 75 minuti più 10 minuti per la risposta alle domande di *background* che si trovano al termine della prova di matematica; totale 85 minuti)

Al termine di ciascuna prova comunicare alla referente Invalsi d'Istituto l'avvenuto svolgimento della prova o l'eventuale mancato svolgimento della prova con la motivazione.

Nei tre giorni di somministrazione tutte le classi faranno l'intervallo dalle h 10,00 alle 10,15.

Si ricorda che le prove sono costruite sulla base dei rispettivi quadri di riferimento che si possono consultare sul sito dell'INVALSI (<https://www.invalsi.it>).

Si ricorda che le prove SNV non sono finalizzate alla valutazione individuale degli alunni, ma al monitoraggio dei livelli di apprendimento conseguiti dal sistema scolastico, nel suo insieme e nelle sue articolazioni.

Si ricorda inoltre che le attività di rilevazione del SNV rientrano nelle attività ordinarie della scuola, come previsto dal comma 7 dell'art. 5 del D. Lgs. 62/2017, che recita: "Le azioni relative allo svolgimento delle rilevazioni nazionali costituiscono per le istituzioni scolastiche attività ordinarie d'istituto". Per le finalità della rilevazione, partecipano alle prove, tutti gli alunni, compresi gli alunni stranieri e quelli appena iscritti.

Indicazioni per lo svolgimento delle prove

Fare l'appello nell'ordine in cui i nomi sono riportati nell'elenco studenti e consegnare a ciascun allievo la prova, avendo cura di controllare che il codice sul fascicolo corrisponda al codice e al nominativo riportato nell'elenco studenti.

Se un alunno è assente, ciò va registrato e il relativo fascicolo regolarmente etichettato va messo da parte.

Prestare la massima attenzione nel momento della distribuzione delle prove affinché studenti vicini non abbiano la stessa tipologia di fascicolo, per ogni prova sono state predisposte cinque versioni differenti (Fascicolo 1, Fascicolo 2, Fascicolo 3, Fascicolo 4, Fascicolo 5) composti dalle stesse domande ma poste in ordine diverso e/o con le opzioni di risposta permutate in modo differente. La versione della prova è riportata per esteso sulla copertina (ad esempio Fascicolo 1 oppure Fascicolo 2, ecc).



Se in seguito alla distribuzione agli allievi dei fascicoli etichettati ci si rende conto che due studenti vicini (ossia o del banco a fianco o di quello immediatamente davanti o dietro) hanno la stessa versione di una prova (ad esempio hanno entrambi il fascicolo 3), spostare gli allievi di banco, affinché il problema sia risolto.

Al termine della somministrazione tutti i fascicoli di ogni classe, sia quelli compilati sia quelli non compilati (a causa dell'assenza di un alunno o per altri motivi) devono essere restituiti alla coordinatrice di plesso per essere custoditi fino al momento della registrazione delle risposte degli alunni sulle maschere elettroniche.

Alunni con disabilità o con DSA

- per gli alunni con disabilità è possibile svolgere la prova standard, una prova equivalente o non svolgere la prova;
- è possibile prevedere un eventuale tempo aggiuntivo per allievi con disabilità o DSA fino a 15 minuti;
- agli allievi con DSA assegnare sempre il fascicolo 5
- gli allievi con disabilità o DSA sono dispensati dalla compilazione della parte relativa alle domande di *background*

L'inserimento delle risposte delle prove Invalsi è previsto, per la regione Toscana, dalle 7.30 del 23 maggio alle 18.30 del 27 maggio 2025; seguirà una circolare con le indicazioni operative.

Si invitano, cortesemente le Referenti di ciascun plesso di comunicare, alla referente Invalsi, tramite mail d' Istituto:

- 1) i nominativi dei docenti somministratori e le relative classi, in modo da inviare loro i materiali necessari al fine di una più agevole somministrazione delle prove stesse;
- 2) i nominativi dei docenti delle classi II e V (ita-mat-inglese) al fine di generare loro le credenziali necessarie per le correzioni delle prove.

Alla seguente circolare sono allegati:

- 1) Nota Bes
- 2) Gestione Casi particolari
- 3) Manuale somministratore
- 4) Verbali somministrazione classi II e classi V

Referente Invalsi d'Istituto
Ins. Bertilotti Maria Teresa

La Dir. Scolastica
Prof.ssa Barbara Caterini

