

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Istituto Comprensivo Darsena



ISTITUTO COMPRENSIVO DARSENA LUIC83900E

VIA E. MENINI – 55049 VIAREGGIO TEL. 0584392330

e mail LUIC83900E@istruzione.it C.F. 91031690463

Circ.n. 280

Ai Docenti

Guagni Giulia

Rossi Chiara

Ai tutor Sarti F.sca e Paoletti Susanna

Ai membri della Commissione

Cantisani- Burrelli- Genovesi

Alla p/c DSGA

Viareggio, 5 giugno 2025

Oggetto: Convocazione del Comitato di Valutazione per valutazione anno di prova docenti neo- assunti

Ai sensi dell'art. 13 del DM 226/2022, si comunica che la seduta del Comitato di Valutazione per procedere all'espressione del parere sul superamento del periodo di formazione e di prova per i docenti neoassunti nell'anno scolastico 2024-2025 si svolgerà presso IC Darsena , via E. Menini scuola secondaria di I grado " E.Jenco" , **il giorno 30 giugno**

| | |
|----------------------|----------------|
| Guagni Giulia | h.9.00 |
| Rossi Chiara | h.09.45 |

Si ricorda che, a norma dell'art. 1 c. 124 della Legge 107/2015, per esprimere il proprio parere sul superamento del periodo di formazione e di prova per il personale docente, il Comitato di Valutazione è integrato dal docente a cui sono state affidate le funzioni di tutor.

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

I docenti in anno di prova, assicurandosi di aver concluso tutti gli adempimenti previsti dalla piattaforma, dovranno inoltrare **entro il giorno 20 giugno** alla mail istituzionale luic83900e@istruzione.it tutta la documentazione.

Il dossier completo da presentare a cura dei docenti neoassunti è così composto:

1. Bilancio delle competenze; documentazione di fasi significative (progettazione didattica, attività didattiche svolte, azioni di verifica intraprese);
realizzazione di un bilancio conclusivo e previsioni del piano di sviluppo professionale;
2. Protocollo di osservazione reciproca, secondo il modello fornito dalla scuola polo;
3. Registro delle attività peer to peer, secondo il modello fornito dalla scuola polo;
4. Attestato di frequenza e superamento del corso di formazione

Sarà cura dei docenti tutor inviare alla mail istituzionale luic83900e@istruzione.it:

1. Le griglie di osservazione in classe del docente in formazione, secondo il modello fornito dalla scuola polo;
2. La relazione finale, secondo il modello fornito dalla scuola polo, elaborata a seguito di detta osservazione nonché di tutta l'attività di progettazione e confronto svolta;
3. L'attestato di svolgimento dell'attività di tutoraggio (generato dalla piattaforma Indire dopo la compilazione del questionario richiesto)

Si ringrazia per la fattiva collaborazione.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Barbara Caterini

