**Istituto Comprensivo Darsena****ISTITUTO COMPRESIVO DARSENA LUIC83900E**VIA E. MENINI – 55049 VIAREGGIO TEL. 0584392330 e mail LUIC83900E@istruzione.it C.F. 91031690463

Circ. n. 19

Alle Famiglie degli alunni
che hanno presentato richiesta di adesione
al servizio di pre-scuola
Scuola Primaria Sbrana
IC Darsena

Viareggio, 23 settembre 2026

Oggetto: Servizio di pre-scuola – acquisizione documentazione, criteri di graduatoria e posticipo dell'avvio del servizio

A seguito della raccolta delle richieste di adesione al servizio di pre-scuola per l'anno scolastico 2026/2027, si comunica che il numero delle domande pervenute risulta superiore alla capacità organizzativa del servizio.

Il servizio di pre-scuola rappresenta un'opportunità che l'Istituto organizza nei limiti delle risorse professionali disponibili e nel pieno rispetto della necessità di garantire un'adeguata vigilanza e la sicurezza degli alunni durante il periodo antecedente l'inizio delle lezioni.

Negli anni scolastici precedenti il numero delle richieste si è mantenuto entro la disponibilità del servizio e non si era pertanto resa necessaria la predisposizione di una graduatoria. La situazione verificatasi nel corrente anno scolastico rende invece necessario adottare criteri oggettivi e trasparenti per l'assegnazione dei posti disponibili.

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Tutte le famiglie che hanno già presentato domanda sono invitate a trasmettere, entro e non oltre **mercoledì 30 settembre 2026**, l'Allegato A compilato e sottoscritto, corredato dall'eventuale documentazione necessaria a comprovare le condizioni dichiarate.

La documentazione potrà essere trasmessa tramite PEC/e-mail istituzionale oppure consegnata presso gli uffici di segreteria, indicando nell'oggetto "Documentazione pre-scuola – cognome e nome dell'alunno – plesso".

CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Criterio	Punteggio
Nucleo monoparentale con genitore/tutore lavoratore	4 punti
Entrambi i genitori/tutori lavoratori	4 punti
Sede di lavoro di almeno un genitore/tutore fuori dal Comune di Viareggio	2 punti
Documentata incompatibilità dell'orario di inizio dell'attività lavorativa con l'orario ordinario di ingresso a scuola	3 punti
Documentate situazioni familiari di particolare necessità assistenziale o sociale	1 punto

I primi due criteri sono alternativi e non cumulabili.

In caso di parità di punteggio, la precedenza sarà determinata, nell'ordine, dalla maggiore incompatibilità degli orari di lavoro con l'orario scolastico e dalla maggiore distanza della sede lavorativa dal plesso scolastico. In caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio, con redazione di apposito verbale.

I requisiti dovranno essere posseduti alla data di presentazione della documentazione e potranno essere dichiarati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. L'Amministrazione si riserva di effettuare i controlli previsti dalla normativa sulle dichiarazioni rese.

AVVIO DEL SERVIZIO

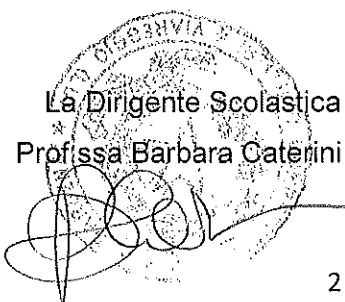
Al fine di consentire l'acquisizione della documentazione, la relativa istruttoria e la predisposizione della graduatoria, **l'avvio del servizio di pre-scuola, inizialmente previsto per lunedì 28 settembre 2026, è posticipato a lunedì 5 ottobre 2026.**

L'esito dell'istruttoria e l'ammissione al servizio saranno comunicati alle famiglie interessate prima dell'avvio del servizio.

La documentazione acquisita sarà trattata esclusivamente per le finalità connesse alla formazione della graduatoria e all'organizzazione del servizio, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

Si ringraziano le famiglie per la collaborazione.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Barbara Caterini



ALLEGATO A

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000

Servizio di pre-scuola – a.s. 2026/2027

Il/La sottoscritto/a _____

in qualità di ☐ genitore ☐ tutore dell'alunno/a

classe _____ sezione _____ plesso _____

consapevole delle responsabilità previste dalla normativa vigente in caso di dichiarazioni mendaci, dichiara quanto segue:

SITUAZIONE LAVORATIVA DEL NUCLEO

☐ Entrambi i genitori/tutori svolgono attività lavorativa

☐ Nucleo monoparentale con genitore/tutore che svolge attività lavorativa

Genitore/Tutore 1

Nome e cognome _____

☐ Lavoratore dipendente ☐ Lavoratore autonomo ☐ Altro _____

Datore di lavoro / attività _____

Comune della sede di lavoro _____

Orario ordinario di inizio dell'attività lavorativa _____

Orario ordinario di fine dell'attività lavorativa _____

Genitore/Tutore 2

Nome e cognome _____

☐ Lavoratore dipendente ☐ Lavoratore autonomo ☐ Altro _____

Datore di lavoro / attività _____

Comune della sede di lavoro _____

Orario ordinario di inizio dell'attività lavorativa _____

Orario ordinario di fine dell'attività lavorativa _____

EVENTUALI SITUAZIONI FAMILIARI DI PARTICOLARE NECESSITÀ ASSISTENZIALE O SOCIALE

☐ Sì ☐ No

In caso affermativo, indicare sinteticamente la condizione e allegare idonea documentazione, evitando dati non necessari:

DICHIARAZIONI FINALI

Il/La sottoscritto/a dichiara che quanto riportato corrisponde al vero ed è consapevole delle conseguenze previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere.

Autorizza il trattamento dei dati forniti esclusivamente per le finalità connesse all'istruttoria e all'organizzazione del servizio, secondo la normativa vigente.

Viareggio, _____

Firma _____